(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้ สังกัดศูนย์บริหารการเงินการคลังวิทยาเขตปัตตานี สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

2.1 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2562 ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

1) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่ ก.บ.ม. กำหนด

3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

6) เป็นบุคคลล้มละลาย

7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/9) เคยถูกลงโทษ...

9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

10) เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.2 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2.3 ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สังกัดปฏิบัติงาน อัตราค่าจ้าง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะการปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดแนบท้ายของประกาศรับสมัคร

4. กำหนดการรับสมัคร

4.1 รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 2 - 18 มีนาคม 2569

4.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ วันที่ 31 มีนาคม 2569

5. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้สมัครทางอินเทอร์เน็ต ที่ระบบสมัครงานออนไลน์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ https://resume.psu.ac.th และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ หมายเลขโทรศัพท์ 095-6749919

6. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ผ่านเว็บไซต์สมัครงาน

6.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile จำนวน 1 รูป

6.2 สำเนาใบปริญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.3 สำเนาใบประมวลผลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.5 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

6.6 หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียดข้อมูลบัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค่างวดค้างชำระ จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)

6.7 เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

/6.8 หลักฐานอื่น ๆ...

6.8 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล สำเนาทะเบียนสมรส หนังสือรับรองคุณวุฒิ หนังสือรับรองการศึกษา ผลคะแนนทดสอบความรู้ทางภาษาอังกฤษ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ฉบับ (หากเอกสารและหลักฐานในระบบสมัครงานไม่ครบถ้วน หรือข้อความไม่ชัดเจนจะไม่มีสิทธิ์สอบ)

7. ค่าธรรมเนียม

7.1 ผู้สมัครจะต้องโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน 100 บาท เข้าเลขที่บัญชี 704-2-00001-8 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี) และจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

7.2 แจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียม การสมัครสอบทางเว็บไซต์ https://resume.psu.ac.th โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดในเว็บไซต์ ภายในวันที่ 18 มีนาคม 2569 หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนด และไม่ได้แจ้งการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ภายในวันที่ระบุ จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีการคัดเลือก ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน สำหรับผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แล้วยังมียอดหนี้ค้างชำระ หากได้รับการบรรจุจะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้จากค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ) อัตชัย เอื้ออนันตสันต์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัตชัย เอื้ออนันตสันต์)
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

ภาวิณี

Digitally signed: 2026-02-27 16:58:12 +07:00

(นางสาวภาวิณี วุ่นดี)
นักวิชาการอุดมศึกษา

ภาวิณี/ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดการรับสมัครพนักงานเงินรายได้

สังกัดศูนย์บริหารการเงินการคลังวิทยาเขตปัตตานี สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

ตำแหน่ง

นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

อัตราค่าจ้าง

เดือนละ 15,000 บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี **วุฒิการศึกษาบัญชีบัณฑิต** สาขาการบัญชี, การบัญชีธุรกิจ/ **วุฒิการศึกษาบริหารธุรกิจบัณฑิต** สาขาการบัญชี, การบัญชีบริหาร, การบริหารธุรกิจ, การเงิน, การจัดการ, การจัดการทั่วไป, การตลาด, ระบบสารสนเทศทางการบัญชี/ **วุฒิการศึกษาเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจบัณฑิต** สาขาการบัญชี/ **วุฒิการศึกษาศิลปศาสตร์บัณฑิต** สาขาการบัญชี

2. ถ้าเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น (มีหลักฐานแสดง)

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ความสามารถด้านการเงินและการบัญชีภาครัฐอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

2. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

3. มีความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่

4. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร มีทักษะและความเข้าใจในการใช้โปรแกรมต่าง ๆ เพื่อทำงานตามที่ได้รับมอบหมายซึ่งครอบคลุมตั้งแต่โปรแกรมพื้นฐานอย่าง Word, Excel, PowerPoint, Canva, ,Heyzine Flipbooks อย่างเหมาะสม

5. มีความสามารถในการในการใช้ระบบปฏิบัติการด้านบัญชีและการเงิน (PSU-MAS) ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

6. มีความสามารถในการให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอวิธีการแก้ไขปัญหาในการรับและให้บริการหรือเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

7. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน มีจิตบริการ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีทัศนคติเชิงบวก

8. สามารถเรียนรู้ และศึกษาการปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา รวมถึงการปฏิบัติงานในลักษณะแทนกันได้อย่างเหมาะสมเต็มศักยภาพ

/ลักษณะงาน...

ลักษณะงาน บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. รับเงินรายได้จากคณะ/ส่วนงาน ในสังกัดของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ นักศึกษา/บุคลากร บุคคลภายนอก และหน่วยงานภายนอก

1.1 ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงิน ผ่าน (ระบบ INTRANET PSU-PN)

1.2 ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินผ่าน (ระบบ PSU MAS)

2. จ่ายเงินโครงการ วมว. เงินกองทุนวิจัย และเงินโครงการทุนพัฒนาอาจารย์จัดทำรายงานการรับจ่ายเงิน

3. จ่ายเงินเพื่อชดใช้เงินยืมทดรองจ่ายโดยผลักส่งเอกสารจากแหล่งเงินรายได้ เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินกองทุนวิจัย เงินโครงการ วมว. และเงินโครงการทุนพัฒนาอาจารย์

4. จัดทำรายงานการรับจ่ายเงินประจำวัน

5. ปฏิบัติงานด้านการจัดทำเอกสารภาษีหัก ณ ที่จ่ายผ่านระบบเพื่อจัดส่งกรมสรรพากร

6. ภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา